

**U C H W A Ł A   Nr XIV/158/08**  
**RADY MIEJSKIEJ W BIAŁEJ**  
**z dnia 28 lutego 2008r.**

**w sprawie zasad korzystania ze stołówek szkolnych zorganizowanych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Biała oraz ustalenia wysokości opłat za przygotowane posiłki**

Na podstawie art.67a ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256,poz.2572, zmiany: Dz.U.z 2004r. Nr 69,poz.624, Nr 109,poz.1161, Nr 273,poz.2703 i Nr 281,poz.2781; z 2005r. Nr 17,poz.141, Nr 94,poz.788, Nr 122,poz.1020, Nr 131,poz.1091, Nr 167,poz.1400 i Nr 249,poz.2104; z 2006r. Nr 144,poz.1043, Nr 208,poz.1532 i Nr 227,poz.1658; z 2007r. Nr 42,poz.273, Nr 80,poz.542, Nr 115, poz.791, Nr 120,poz.818 i Nr 181,poz. 1292) Rada Miejska w Białej uchwala, co następuje:

§ 1

Do korzystania ze stołówek szkolnych uprawnieni są:

- 1) uczniowie
- 2) nauczyciele, pracownicy i emeryci szkół
- 3) inne osoby- za zgodą dyrektora szkoły.

§ 2

Posiłki w formie obiadów w stołówkach szkolnych wydawane są w dni nauki szkolnej z wyjątkiem dnia rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego.

§ 3

- 1.Obiady wydawane w stołówkach są odpłatne .
2. Uczniowie ponoszą opłatę za obiad w wysokości kosztów surowca przeznaczonego do jego sporządzenia.
3. Nauczyciele, pracownicy, emeryci szkół oraz inne osoby uprawnione do korzystania ze stołówek szkolnych za zgodą dyrektora szkoły wnoszą opłaty w wysokości pełnej ceny obiadu tj. koszty surowca oraz koszty przygotowania, uwzględniające wynagrodzenia pracowników stołówki, składek naliczonych od tych wynagrodzeń oraz kosztów utrzymania stołówki, na podstawie kalkulacji wynikającej z ewidencji rachunkowo-księgowej i zatwierdzonej przez dyrektora szkoły.

§ 4

1. Ustala się odpłatność za obiad :
  - 1) dla ucznia - w kwocie **2,30 zł.**, co stanowi koszt produktów żywnościowych niezbędnych do sporządzenia posiłku,
  - 2) dla nauczycieli i innych pracowników szkoły wysokość opłaty ustala dyrektor szkoły, biorąc pod uwagę pełny koszt sporządzenia posiłku.

2. Wysokość opłaty za posiłek wymieniona w ust.1. pkt.1 ulega podwyższeniu z dniem 2 stycznia każdego roku kalendarzowego w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie pierwszego półrocza roku w którym stawki ulegają zmianie w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego. Wskaźnik cen towarów i usług ustala się na podstawie Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie 20 dni po upływie pierwszego półrocza.
3. Wysokość opłaty za obiady podaje kierownik świetlicy do wiadomości rodziców i innych stołujących się, poprzez umieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń przy stołówce.

#### § 5

1. Opłaty za posiłki wpłacane są do dnia 15 każdego miesiąca za bieżący miesiąc u kierownika świetlicy.
2. Środki pochodzące z wpłat za obiady przekazywane są na rachunek dochodów budżetu gminy.
3. W przypadku nieobecności stołującemu przysługuje częściowy zwrot opłaty miesięcznej, proporcjonalnie do liczby dni nieobecności, pod warunkiem zgłoszenia nieobecności w dniu poprzedzającym nieobecność lub w pierwszym dniu nieobecności najpóźniej do godz.8.30 w danym dniu. Nieobecność należy zgłosić kierownikowi świetlicy lub intendentowi.
4. Należna kwota zwrotu o której mowa w ust.3 stanowi iloczyn opłaty jednego posiłku i liczby dni nieobecności stołującego się.
5. Zwrot opłat o których mowa w ust.3 dokonuje się na pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów) lub innych stołujących się na koniec miesiąca w formie odpisu z należności za posiłek w następnym miesiącu.

#### § 6

1. W przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny lub losowych zdarzeń w rodzinie Burmistrz Białej może na pisemny wniosek rodzica (prawnego opiekuna) zwolnić ucznia częściowo lub w całości z opłat za korzystanie z obiadów.
2. Do wniosku o zwolnienie z opłaty za obiady należy dołączyć dokumenty potwierdzające sytuację materialną rodziny oraz opinię dyrektora szkoły.

#### § 7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Białej.

#### § 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Białej  
Joachim Kosz