

**UCHWAŁA NR XII/146/07
RADY MIEJSKIEJ W BIAŁEJ
z dnia 6 grudnia 2007 r.**

Projekt

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Biała z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2008 roku”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, zm. 2004 r. Dz. U. Nr 64 poz. 593, Dz. U. Nr 116 poz. 1203, Dz. U. Nr 210 poz. 2135, Dz. U. z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169 poz. 1420, Nr 175 poz. 1462, Nr 249 poz. 2104, Dz. U. z 2006 r. Nr 94 poz. 651), Rada Miejska w Białej uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Program współpracy Gminy Biała z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2008 roku, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Białej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

Załącznik
do Uchwały Nr XII/146/07
Rady Miejskiej w Białej
z dnia 6 grudnia 2007 r.

Roczny Program współpracy Gminy Biała z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2008 r.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w treści dokumentu jest mowa o:

- 1) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zmianami;
- 2) Podmiotach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, wyszczególnione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- 3) Programie - należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi oraz Innymi Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego w 2008 r.;
- 4) Działalności pożytku publicznego - należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;

§ 2

Cele Programu

1. Celem Programu współpracy Gminy Biała z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest budowanie partnerstwa samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego poprzez:

- 1) umacnianie świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy;
- 3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej w inicjowaniu i rozwiązywaniu różnych problemów społecznych;
- 4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 5) wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców;
- 6) efektywniejsze wykorzystanie środków finansowych gminy na realizację zadań publicznych;

§ 3

Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy Biała z organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości, co oznacza, że Gmina Biała wspierać lub powierzać będzie realizację swoich zadań organizacjom, a te zagwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy;
- 2) suwerenności stron, co oznacza, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa, co oznacza, że gmina gwarantuje organizacjom między innymi w planowaniu priorytetów realizowanych przez gminę, określeniu sposobu ich realizacji, sugerowaniu zakresu współpracy;
- 4) efektywności, co oznacza, że gmina i organizacje wspólnie dążyć będą do osiągnięcia najlepszych rezultatów podczas wykonywania zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza, że gmina udostępni organizacjom informacje o celach, kosztach i planowanych efektach współpracy, a także wysokości środków finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami oraz kryteriach i sposobie oceny projektów, a organizacje udostępnią gminie dane dot. swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności oraz sytuacji finansowej.

§ 4

Zakres i formy współpracy

1. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o ile zadania te są w kompetencji gminy.
2. Współpraca z organizacjami może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy.
3. Współpraca o charakterze finansowym polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych może odbywać się w formach:
 - 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - 2) wspieranie takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
4. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
5. Współpraca o charakterze pozafinansowym może odbywać się w formach:
 - 1) wspierania merytorycznego organizacji w postaci konsultacji, szkoleń, konferencji, doradztwa prawnego i w zakresie prawa finansowego;
 - 2) udostępnienia organizacjom korzystania z bazy szkół i placówek kulturalnych na działalność statutową;
 - 3) wymiany informacji między gminą i organizacjami o kierunkach planowanych działań;

- 4) przekazywania informacji o możliwościach pozyskiwania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych;
- 5) pomocy merytorycznej i technicznej przy sporządzaniu wniosków o dotacje;
- 6) udzielania rekomendacji współpracującym z gminą organizacjom, które ubiegają się dofinansowanie projektów z innych źródeł;
- 7) udostępniania oficjalnej strony internetowej gminy do zamieszczania informacji o działalności organizacji;
- 8) tworzenia wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym, które nastąpić może w sytuacji zaistniałej potrzeby z inicjatywy Burmistrza w celu:
 - przygotowania projektów uchwał Rady Miejskiej w Białej w sprawach dotyczących działalności pożytku publicznego,
 - przygotowania opinii w sprawach związanych z Programem.

6. Inne formy wsparcia mogą obejmować w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych itp.;
- 2) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż budżet gminy w postaci informacji o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach uzyskiwania dotacji;
- 3) organizację lub współdziałanie Urzędu Miejskiego w Białej w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji;
- 4) pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji w skali regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej.

§ 5

Obszary współpracy w roku 2008

1. Współpraca gminy z organizacjami może dotyczyć realizacji zadań w zakresie:

- 1) **pomocy społecznej**, w tym:
 - a) pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
 - b) opieki pielęgnacyjnej nad ludźmi starszymi samotnymi oraz osobami niepełnosprawnymi,
- 2) **działalności charytatywnej**;
- 3) **podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej**;
- 4) **działalności na rzecz mniejszości narodowych**;

- 5) **ochrony i promocji zdrowia**, w tym:
 - a) wspierania programów promujących zdrowy styl życia,
- 6) **działania na rzecz osób niepełnosprawnych**;
- 7) **promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy**;
- 8) **działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych**;
- 9) **edukacji, oświaty i wychowania**, w tym:
 - a) profilaktyki zagrożeń,
 - b) organizacji czasu wolnego dla dzieci i młodzieży,
 - c) organizacji wypoczynku zimowego i letniego dzieci i młodzieży formach pozaszkolnych,
 - d) kształtowania i promowania pozytywnych wzorców i zachowań dzieci i młodzieży.
- 10) **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji**, w tym:
 - a) organizowania wystaw, plenerów malarskich i fotograficznych,
 - b) organizowania koncertów i festiwali muzycznych,
 - c) przeglądów twórczości amatorskiej we wszystkich dziedzinach sztuki,
 - d) organizacji imprez kulturalnych o zasięgu gminnym i ponad gminnym,
 - e) organizacji szkoleń, warsztatów i kursów muzycznych dla dzieci i młodzieży.
- 11) **upowszechniania kultury fizycznej i sportu**, w tym:
 - a) organizowania imprez sportowo-rekreacyjnych,
 - b) szkolenia (treningi) sportowego dzieci i młodzieży,
 - c) organizowania zawodów i turniejów sportowych,
 - d) organizowania konkursów i turniejów z zakresu wiedzy krajoznawczo-turystycznej,
 - e) organizowania imprez turystyczno–rowerowych, pieszych, spotkań i prelekcji, rozwijania uzdolnień i zainteresowań sportowych.
- 12) **wypoczynku dzieci i młodzieży**;
- 13) **ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego**, w tym:
 - a) propagowania wiedzy ekologicznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych,
 - b) promowania zachowań przyjaznych środowisku.
- 14) **porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym**,
- 15) **działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami**,
- 16) **działań wspomagających rozwój wspólnoty i społeczności lokalnej**, w tym:
 - a) aktywizacji mieszkańców poprzez organizację imprez i festynów,
 - b) upowszechniania działań wspomagających rozwój społeczeństwa obywatelskiego.

§ 6

Tryb zlecania zadań

1. Zlecenie realizacji zadań gminy odbywa się w formach przewidzianych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecania.
2. Finansowanie lub dofinansowanie zadań odbywa się w formie dotacji z budżety gminy i może być przyznane podmiotom posiadającym osobowość prawną, nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, na cele związane z realizacją zadań gminy.
3. Dotacje przyznaje Burmistrz Białej.

4. Powierzenie zadań publicznych może nastąpić w innym trybie niż otwarty konkurs ofert, jeżeli zadania te można realizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach.
5. Ogłaszając otwarty konkurs ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego burmistrz opublikuje informację o konkursie:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Białej,
 - 3) w dzienniku o zasięgu lokalnym.
6. W ciągu 14 dni od upływu terminu składania wniosków, lista podmiotów ubiegających się o dotację, rodzaj zadań oraz wysokość wnioskowanych dotacji zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Białej oraz Biuletynie Informacji Publicznej.
7. Decyzje o wyborze podmiotu i wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Białej w formie zarządzenia.
8. Zasady postępowania o udzielenie wsparcia, sposobu rozliczania i kontroli wykonania zadań zleconych określa zarządzenia Burmistrza.
9. Szczegółowe warunki przekazywania środków finansowych i ich rozliczanie zawiera umowa zawarta pomiędzy Burmistrzem Białej a organizacją pozarządową.
10. Podmiot, który został wyłoniony w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidywały inny tryb zlecenia jest zobowiązany do podpisania umowy z Gminą Biała w ciągu 30 dni od upłynięcia terminu ogłoszenia wyników konkursu ofert.
11. Uchylenie się od podpisania umowy skutkuje wyłączeniem podmiotu w trzech kolejnych latach z udziału w konkursie. Złożone w tym okresie oferty nie będą brane pod uwagę w procedurze wyłaniania podmiotów.
12. Zaistnienie okoliczności wymienionych w pkt. 10 i 11 niniejszego rozdziału może skutkować ponownym przeprowadzeniem procedury wyboru podmiotu zgodnie z ustawą.

§ 7

Promocja działalności organizacji

1. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mają otwarty, w miarę możliwości dostęp do gazety lokalnej „Panorama Bialska” oraz do strony internetowej Gminy Biała.
2. Podmioty mają możliwość prezentacji działalności i dorobku organizacji podczas imprez, których organizatorem jest Gmina Biała.

§ 8

Zasady komunikacji samorządu Gminy z organizacjami pozarządowymi

1. Wszelkie informacje dotyczące współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi przekazywane są:
 - 1) w formie pisemnej drogą pocztową lub elektroniczną, adresowaną do organizacji,
 - 2) na stronie internetowej Gminy Biała i stronach internetowych organizacji;
na spotkaniach z organizacjami pozarządowymi organizowanych z inicjatywy Urzędu Miejskiego w Białej lub organizacji.
2. Za przepływ informacji ze strony Gminy Biała odpowiedzialny jest koordynator – Pełnomocnik do spraw współpracy z organizacjami.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Lista zadań priorytetowych nie ogranicza możliwości podjęcia współpracy innych zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy;
2. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań, które są dotychczas organizowane przez gminę w inny sposób;
3. Wysokość środków finansowych na realizację zadań publicznych objętych Programem określi uchwała budżetowa na rok 2008 r.;
4. Dotacje nie mogą być wykorzystane na:
 - 1) remonty budynków, zadania i zakupy inwestycyjne, zakupy gruntów, działalność gospodarczą, za wyjątkiem projektów, w których takie nakłady są ściśle związane z realizacją projektu, a dotyczących pomocy społecznej oraz likwidacją bezrobocia w grupach zagrożonych wykluczeniem,
 - 2) pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji oraz na działalność polityczną i religijną.
5. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Programem do współpracy Gminy Biała z organizacjami stosuje się odpowiednio przepisy Ustawy oraz Uchwały Nr XXIV/248/05 Rady Miejskiej w Białej z dnia 30 sierpnia 2005 r. w sprawie uchwalenia „Karty współpracy Gminy Biała z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”.

UZASADNIENIE

do Uchwały nr XII/..... /07, Rady Miejskiej w Białej, z dnia 6 grudnia 2007 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Biała z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2008 roku”

Program współpracy Gminy Biała z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2008 roku został opracowany na podstawie i zgodnie z wymogami art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, zm. 2004 r. Dz. U. Nr 64 poz. 593, Dz. U. Nr 116 poz. 1203, Dz. U. Nr 210 poz. 2135, Dz. U. z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169 poz. 1420, Nr 175 poz. 1462, Nr 249 poz. 2104, Dz. U. z 2006 r. Nr 94 poz. 651) o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Zgodnie z procedurą wyznaczoną przez Rozdział VI, pkt. 5, podpunkt 1 Karty współpracy Gminy Biała z organizacjami pozarządowymi podmioty wskazane w karcie mogły zgłaszać uwagi do uwzględnienia w tworzonej projekcie Programu współpracy Gminy Biała z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2008 roku do dnia 30 września 2007 r. Takie uwagi nie wpłynęły we wskazanym terminie, w związku z czym Pełnomocnik Burmistrza ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi opracował projekt Programu, który został przedłożony do konsultacji organizacjom pozarządowym zarejestrowanym i/lub działającym na terenie Gminy Biała i zgłoszonym, zgodnie z aktualnymi danymi. W dniu 8 listopada 2007 r. przesłana papierowa wersja projektu Programu na adresy wskazane w ankietach aktualizacyjnych oraz został wyznaczony termin konsultacji na dzień 22 listopada 2007 r.

Uwagi do programu można było składać do dn. 22 listopada 2007 r. włącznie. Do tego dnia uwagi nie wpłynęły, podczas konsultacji w dniu 22 listopada 2007 r., również nie zgłoszono zmian do Programu.

W tym stanie rzeczy podjęcie przedmiotowej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Opracowała :

Inspektor ds. funduszy unijnych
i współpracy z organizacjami
pozarządowymi

Dagmara Syguła

Biała, dnia 23 listopada 2007r.